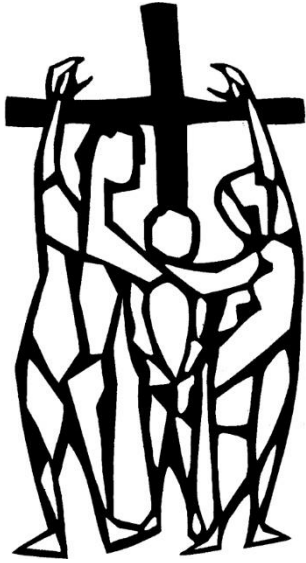


# Gebruiksplan

## Gereformeerde kerk te Kockengen



**Versie: 3.0, 30 augustus 2020**

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door de Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

[www.gereformeerdekerkkockengen.nl](http://www.gereformeerdekerkkockengen.nl)

# 1 inhoud

2	doel en functie van dit gebruiksplan	3
2.1	<b>doelstelling in het algemeen</b>	3
2.2	<b>functies van dit gebruiksplan</b>	3
2.3	<b>fasering</b>	3
2.4	<b>algemene afspraken</b>	3
3	gebruik van het kerkgebouw	4
3.1	<b>diensten op zondag</b>	4
3.1.1	aanvangstijd	4
3.2	<b>gebruik kerkzalen</b>	4
3.2.1	plaatsing in de kerkzaal	4
3.2.2	capaciteit in een anderhalvemeter-situatie	4
3.2.3	zalen: normale capaciteit, aangepaste capaciteit en ventilatie	4
4	concrete uitwerking	5
4.1	<b>gerelateerd aan het gebouw</b>	5
4.1.1	routing	5
4.1.2	gebruik van kerkplein en ontvangsthal	5
4.1.3	garderobe	5
4.1.4	parkeren	5
4.1.5	toiletgebruik	5
4.1.6	ventileren en reinigen	5
4.2	<b>gerelateerd aan de samenkomst</b>	5
4.2.1	gebruik van de sacramenten	5
4.2.2	zang en muziek	6
4.2.3	collecteren	6
4.2.4	koffiedrinken en ontmoeting	6
4.2.5	kinderoppas en kinderwerk	6
4.3	<b>aanmeldingsbeleid</b>	7
4.3.1	ouderen en kwetsbare mensen	7
4.4	<b>taakomschrijvingen</b>	7
4.4.1	coördinatoren	7
4.4.2	kerkenraad, diaconie en voorganger	7
4.4.3	techniek	7
4.5	<b>tijdschema</b>	7
5	besluitvorming en communicatie	9
5.1	<b>besluitvorming</b>	9
5.2	<b>communicatie</b>	9
6	overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk	10
6.1	<b>overige bijeenkomsten en vergaderingen (eigen gemeente, vaste gebruikers/huurders)</b>	10
6.2	<b>bezoekwerk</b>	10

## 2 doel en functie van dit gebruiksplan

### 2.1 doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus tot er een vaccin is, zodat de zorg het aankan. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

### 2.2 functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

### 2.3 fasering

- Vanaf 1 juni tot 1 juli 2020 mochten kerkdiensten met een maximum van 30 personen (exclusief 'medewerkers') gehouden worden. We gebruikten deze periode als oefenperiode.
- Vanaf 1 juli zijn ongeveer 60 personen (op 1,5 meter afstand) conform de nieuwe richtlijnen welkom in de kerkzaal. Daarnaast is er ruimte om de kindernevendienst te hervatten.
- Naar aanleiding van de nieuwe mogelijkheden voor de gemeentezang, de herstart van crèche en avonddienst alsook een verzoek van het koor Excelsior om weer in de kerk te repeteren verschijnt deze vernieuwde versie van het gebruiksplan dat geldig is vanaf 30 augustus 2020.

### 2.4 algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

## 3 gebruik van het kerkgebouw

### 3.1 diensten op zondag

Vanaf 22 maart waren er alleen morgendiensten. We beschrijven in deze versie van het gebruiksplan de hervatting van de avonddiensten met ingang van 13 september.

#### 3.1.1 aanvangstijd

De kerkdienst op zondagmorgen begint om 10.00 uur, de avonddienst om 19.00 uur.

### 3.2 gebruik kerkzalen

#### 3.2.1 plaatsing in de kerkzaal

In de kerkzaal staan ongeveer 200 stoelen, verdeeld in drie vakken. In de huidige omstandigheden hebben we gekozen voor een opstelling in twee vakken, gescheiden door een breed middenpad.

#### 3.2.2 capaciteit in een anderhalvemeter-situatie

*Om en om* worden de rijen met stoelen gebruikt dan wel leeg gelaten. Dit wordt aangegeven door met krukjes of anderszins aan te geven welke rijen gesloten zijn. Tussen kerkgangers die niet uit een huishouden komen, zitten telkens minstens drie lege stoelen. Op basis van de opstelling in twee vakken en de opgedane ervaringen sinds 1 juli is er ruimte voor maximaal 60 kerkgangers.

#### 3.2.3 zalen: normale capaciteit, aangepaste capaciteit en ventilatie

Beschrijf hier de normale capaciteit en aangepaste capaciteit van uw kerkzalen.

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 30 augustus
kerkzaal en galerij (mét ventilatie)	kerkdiensten en gemeentevergaderingen ± 200 zitplaatsen	max. 60 zitplaatsen kerkenraadsvergadering repetities koor Excelsior (volgens eigen protocol)
ontmoetingsruimte (geen ventilatie)	koffiedrinken na de dienst ontmoeting	vrouwen voor Kockengen (dinsdag), open kerk (vrijdag), gebedskring (zaterdag) Bijbellezen op zondagavond
consistorie/zaal 1 (geen ventilatie)	kerkenraad voor de dienst kleine vergaderingen	consistoriegebed door ouderling en diaken van dienst en voorganger tellen collecteopbrengst door diaken van dienst
zaal 2-3 (mét ventilatie)	vergaderingen kindernevendienst crèche catechisaties	vergaderingen op 1,5 meter afstand, kindernevendienst crèche catechisaties
zaal 4 (geen ventilatie)	diverse functies	afgesloten

#### Schakelaars om ventilatie in te schakelen VOOR KERKZAAL (KNOP IN HAL)



#### VOOR ZAAL 2-3 (KNOP IN ZAAL 3)



## 4 concrete uitwerking

### 4.1 gerelateerd aan het gebouw

#### 4.1.1 routing

##### **rondom de kerk**

Ook op het plein voor de kerk en bij de fietsenrekken is het noodzakelijk om 1,5 meter afstand van elkaar te bewaren, zowel vóór als na de dienst.

##### **binnenkomst van kerk en kerkzaal**

- De deuren van de hoofdingang zijn geopend, zodat mensen geen deurklinken of klapdeuren hoeven aan te raken.
- In het gebouw wordt met strepen/plakband aangegeven dat 1,5 meter afstand houden nodig is. In de hal staat een kerkenraadslid bij een poster met de RIVM-gezondheidsvragen (zie pagina 8). Bij een 'ja', kan de kerkganger de kerk niet betreden.
- Er staat desinfecterend middel klaar om de handen te reinigen.
- Er is geen garderobe. Jassen en dergelijke blijven thuis of worden meegenomen de kerk in.
- De koster wijst de mensen hun plaats in de kerk.

##### **verlaten van de kerk**

- de kerkgangers verlaten **rij voor rij** de kerk via de nooddeuren, zijde Dreef (linkervak) en Overdorp (rechtvak). Ouders verlaten op deze manier de kerk en halen daarna binnen hun kinderen op.
- iedereen wordt verzocht om niet buiten met elkaar te blijven praten.

#### 4.1.2 gebruik van kerkplein en ontvangsthal

Kerkgangers gaan direct de kerkzaal in, niet naar het toilet, de kapstokken of de keuken. Zowel binnen als buiten is 1,5 meter afstand houden nodig.

#### 4.1.3 garderobe

Zie hierboven. Jassen en dergelijke blijven thuis of worden meegenomen de kerk in.

#### 4.1.4 parkeren

N.v.t.

#### 4.1.5 toiletgebruik

De toiletten worden in principe niet gebruikt.

#### 4.1.6 ventileren en reinigen

Tijdens de dienst staan de nooddeuren geheel of gedeeltelijk open. Alleen de koster raakt de deuren aan om die te openen/of te sluiten. De plafondventilator (die alleen afzuigt, geen recirculatie) staat maximaal aan (4000 m<sup>3</sup>/uur).

De kerkzaal wordt na elke dienst volgens de richtlijnen van het RIVM gereinigd, in het bijzonder armleuningen van de stoelen, orgel (toetsen en registers), microfoons, andere apparatuur, e.d. Dit kan na de laatste dienst op zondag ook door de week gebeuren. De schoonmaakvrijwilligers nemen dit op zich. Er zijn voor hen voldoende schoonmaakmiddelen en bijv. handschoenen aanwezig.

### 4.2 gerelateerd aan de samenkomst

#### 4.2.1 gebruik van de sacramenten

##### **avondmaal**

Het is mogelijk avondmaal te vieren, maar niet aan de tafel. Diakenen delen brood en wijn uit in de kerkzaal.

### contactberoep

Conform het advies van de landelijke kerk mag een voorganger — hoewel de anderhalve meter afstand tussen mensen leidend is en blijft — liturgische handelingen verrichten zonder deze afstand te handhaven: dopen, bevestiging van ambtsdragers, inzegening van een huwelijk en ziekenzalving. Bij deze liturgische handelingen hoeft de anderhalve meter niet in acht te worden genomen.

In onze kerk(diensten) merken wij het ambt van onze eigen predikant aan als contactberoep, ten behoeve van bovengenoemde liturgische handelingen. Datzelfde geldt voor het ambt van de diakenen in het kader van de avondmaalsviering waarin zij brood en kleine bekertjes wijn ronddelen.

### doop

Er kan, gezien het bovenstaande, gedoopt worden.

#### 4.2.2 zang en muziek

Sinds 1 juni is samenzang in de eredienst weer toegestaan, mits de RIVM-richtlijnen worden opgevolgd. Na verschijnen van het protocol (<https://www.protestantsekerk.nl/nieuws/samen-zingen-in-kerkdiensten-weer-mogelijk/>) en aan de hand van de rekenformule op <https://eerstehulpbijventilatie.nl/> heeft br. Jan Scheepstra advies uitgebracht over de mogelijkheid van gemeentezang in relatie tot de inhoud van het kerkgebouw, de capaciteit van het ventilatiesysteem, het aantal kerkgangers en de totale zangtijd. Uitgangspunt is dat we bij de risicotaxatie zowel voor wat betreft besmettingsrisico als reproductiegetal (R0) in de *groene* zone blijven.

<b>Aantal personen</b>	60	60	60	60	60	60
<b>Inhoud kerkzaal (m<sup>3</sup>)</b>	1420	1420	1420	1420	1420	1420
<b>Cap. ventilator (m<sup>3</sup>/uur)</b>	4000	4000	4000	4000	4000	4000
<b>Tijd kerkdienst (uur)</b>	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Tijd samenzang (min.)</b>	0	10	15	20	30	40
<b>Besmettingsrisico (%)</b>	0,9	0,9	1	2	3	4
<b>Reproductiegetal R0</b>	0,5	0,5	0,8	1,1	1,7	2,4

Op basis van deze cijfers is samenzang vanaf 30 augustus mogelijk met de volgende *aandachtspunten*:

- maximale ventilatie
- maximaal 15 minuten per dienst (dat staat gelijk aan ± 15 coupletten)
- ‘ingetogen’ zingen, niet ‘uit volle borst’

De tekst van de liederen is mee te lezen via de beamer. De liedboeken en liedbundels zijn tijdelijk weggehaald.

#### 4.2.3 collecteren

Via de website kan digitaal gegeven worden in de collecten. Bij de uitgang zorgt de diaconie voor een mand of schaal. Daarin worden beide collecten gecombineerd. De penningmeester verdeelt de opbrengst. Geld en collectemunten uit de collecte worden *met handschoenen aan* geteld en in een afsluitbare sealbag of eigen afsluitbare bakken verpakt.

#### 4.2.4 koffiedrinken en ontmoeting

Er is helaas geen koffiedrinken na de dienst. Op vrijdagmorgen is de kerk wel open van 10 tot 12 uur voor thee, koffie en ontmoeting (op 1,5 meter afstand).

#### 4.2.5 kinderopas en kinderwerk

Er is kindernevendienst sinds 5 juli. De crèche begint weer op 6 september. Kinderen voor zowel crèche als kindernevendienst worden wel aangemeld (zie hieronder, 4.3), maar tellen niet mee voor het maximum van 60 personen in de kerkzaal.

### 4.3 aanmeldingsbeleid

Om de **morgendienst** op zondag bij te wonen zijn er drie aanmeldingsmogelijkheden:

- op donderdagavond tussen 19-21 uur telefonisch bij Hetty van Eijk, tel. 0346 - 24 20 29
- tot vrijdagavond 20 uur per e-mail (eveneens bij Hetty van Eijk) via [aanmelden@gereformeerdekerkkockengen.nl](mailto:aanmelden@gereformeerdekerkkockengen.nl)
- Als je je aanmeldt en voor zaterdag 15 uur niets gehoord hebt, ben je welkom in de dienst.
- op zaterdagavond ná 18.00 uur telefonisch bij Marten Fokker, tel. 06 - 51 53 11 56

Hetty verzamelt de aanmeldingen t/m vrijdag en maakt indien nodig een selectie. Wie voor 15 uur op zaterdag niets van haar terug hoort, is welkom.

De procedure wordt via nieuwsbrief en website gecommuniceerd en geldt voor gemeenteleden én gasten.

Voor de **avonddienst** is geen aanmelding noodzakelijk. Er is dan geen livestream via YouTube (wél via Kerkomroep), maar ook dan geldt het maximum aantal van 60 kerkgangers.

#### 4.3.1 ouderen en kwetsbare mensen

Met het oog op eigen en elkaars gezondheid is het zaak dat alle kerkgangers bij gezondheidsklachten (of twijfel) de richtlijnen te volgen en thuis te blijven. Daar kunnen zij de kerkdienst online volgen.

Mensen die 70 jaar of ouder zijn, en alle anderen die in een risicogroep vallen, beslissen zelf of zij aan de kerkdienst deelnemen. De landelijke kerk wijst op het advies van de overheid: [voorschriften van de rijksoverheid met betrekking tot risicogroepen](#).

### 4.4 taakomschrijvingen

#### 4.4.1 coördinatoren

Er zijn twee coördinatoren: een kerkenraadslid bij de ingang en de koster in de hal. Zij zijn herkenbaar aan het hesje dat zij dragen.

#### 4.4.2 kerkenraad, diaconie en voorganger

- Namens de kerkenraad zijn een ouderling en diaken van dienst aanwezig.
- Het consistoriegebed vindt in de regel plaats in de consistorie.
- Er worden geen handen geschud en er is geen handdruk aan begin en einde van de dienst.

#### 4.4.3 techniek

Als ds. Peter Zaadstra voorgeat, zal hij de techniek voor de YouTube-livestream verzorgen. Voor de zondagen dat er een gastpredikant voorgeat, vragen we Mirjam als vrijwilliger om de techniek te bedienen.

### 4.5 tijdschema

wanneer	wat	Wie
zondag 09:00, 18:00	deuren van het gebouw open, ventileren	koster
09:30, 18:30	deurvrijwilliger aanwezig poster, handgel klaarzetten	deurvrijwilliger
09:40	techniek aanwezig	
09:40, 18:40	organist/leiding crèche en kindernevendienst aanwezig	
10:00, 19:00	aanvang dienst	
11:00, 20:00	afsluiting dienst	
	ventileren	koster
Tussen de diensten en door de week	reinen: - stoelen en tafels - toiletten en deurklinken reinigen	vrijwilligers en/of vaste schoonmaakvrijwilligers

## Gebruiksplan Gereformeerde kerk te Kockengen

Tussen de diensten of door de week	reinigen mengtafel, microfoons, laptop	vrijwilligers en/of vaste schoonmaakvrijwilligers
11:30, 20:30	kerk afsluiten	koster, 's avonds diaken



## 5 besluitvorming en communicatie

### 5.1 besluitvorming

Dit plan is door een kleine commissie (koster, (ex-)leden kerkenraad en College van kerkrentmeesters) opgesteld. Het zal aan kerkenraad en college worden voorgelegd met de vraag om opmerkingen. Aan de hand daarvan wordt eventueel bijgesteld. Bij afwezigheid daarvan gaan we ervan uit dat het is goedgekeurd en vastgesteld met 30 augustus 2020 als ingangsdatum.

### 5.2 communicatie

Dit gebruiksplan zal op de website van onze kerk geplaatst worden én is op papier in de kerk aanwezig. Kerkenraad en College van kerkrentmeesters ontvangen het digitaal.

De inhoud communiceren we in verkorte, doch duidelijke vorm via de afkondigingen, de nieuwsbrief en de website.



 **Protestantse Kerk**

 Rijksoverheid  
Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu  
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport



**Welkom, fijn dat je er bent!**

**Ter bescherming van elkaar ga je alleen naar binnen als je géén last hebt van:**

- verkoudheidsklachten
  - neusverkoudheid
  - loopneus
  - niezen
  - keelpijn
  - hoesten
- benauwdheid
- verhoging tot **38 graden**
- koorts

## 6 overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk

### 6.1 overige bijeenkomsten en vergaderingen (eigen gemeente, vaste gebruikers/huurders)

De kerk is naast de diensten op zondag open voor een incidentele vergaderingen in kleine kring of ontmoeting.

- Op dinsdag- en vrijdagmorgen staan bijvoorbeeld de deuren open (Vrouwen voor Kockengen en Open kerk).
- Op woensdagavond huurt als externe, maar vaste gebruiker het koor Excelsior de kerk. Voor het koor geldt dat het samenkomt binnen de kaders van dit gebruiksplan en volgens de regels van het eigen protocol. Het koor is zelf verantwoordelijk voor de naleving daarvan en het toezicht daarop.
- Op zaterdagavond komt de gebedsgroep bij elkaar.

Te denken is ook aan catechisaties, clubs, enz.

In alle gevallen blijven de aandachtspunten als 1,5 meter afstand onverkort gelden.

Speciale aandacht heeft na elke bijeenkomst de schoonmaak *door de gebruiker* van:

- deurklinken
- stoelen (+ leuning) waar gezeten is
- tafels
- bar
- handgrepen keukenkastjes, koelkast, koffiezetapparaten enz.
- toiletten (als daarvan gebruik gemaakt is).

Posters zullen de gebruiker daaraan herinneren. Elke gebruiker is na een bijeenkomst voor deze schoonmaak verantwoordelijk.

### 6.2 bezoekwerk

Het bezoekwerk van de gemeente verliep in de afgelopen maanden veelal telefonisch. Dat blijft het meest veilig. Eventueel kunnen bezoeken met inachtneming van alle voorzorgen plaatsvinden. Buiten afspreken is ook een optie.